



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

ที่ นศ ๗๖๕๐๑/ ๑๖๗๒

วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการ “โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

๑. เรื่องเดิม

ตามที่สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ได้จัดอบรม “โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖” เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ โครงการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นลงแล้ว สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก จึงขอรายงานผลการดำเนินการ “โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖” ทั้งนี้ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาด้วยนี้

๓. ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพรภิรมย์ เมฆจันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ศ. ๑๖๗๒

(นางสุพรรณิ นิยมมณี)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

(นางสาวพนิดา ผลทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

/ ความเห็นรองปลัด....

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นายวรรณรัตน์ มณีโชติ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นายมนต์ชัย ศิริโรจน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก



(นายวันชัย ภูมิระเบียบ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

สรุปผลการดำเนินงาน
“โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖”

๑. งบประมาณตั้งจ่าย

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) หน้า ๒๒๐ ลำดับที่ ๑๓

๒. ผลการดำเนินงาน

๒.๑ งบประมาณ

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กำหนดจัดอบรม ในวันพุธที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก มีการเบิกจ่ายงบประมาณทั้งสิ้น ๑๒,๒๐๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๔๐ ดังนี้

- ค่าป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	งบประมาณ ๖๐๐ บาท
- ค่าวิทยากร	งบประมาณ ๓,๖๐๐ บาท
- ค่าอาหารกลางวัน	งบประมาณ ๒,๔๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่าง	งบประมาณ ๒,๔๐๐ บาท
- ค่าชุดลงทะเบียน	งบประมาณ ๓,๒๐๐ บาท

ดังนั้น จึงมีงบประมาณเหลือจ่าย จำนวน ๓๗,๘๐๐.- บาท (สามหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๖๐

๒.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการ

มีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น ๔๗ คน แบ่งเป็น

- ผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน ๓ คน
- สมาชิกสภาท้องถิ่น	จำนวน ๑ คน
- พนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๒๓ คน
- พนักงานจ้าง	จำนวน ๑๐ คน
- พนักงานจ้างเหมาบริการ	จำนวน ๗ คน
- นักศึกษาฝึกงาน	จำนวน ๓ คน

๒.๓ วิทยากร

ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๒.๐๐ น. วิทยากร จากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช ราย นางสาวเสาวณีย์ โชติกะ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการ ซึ่งบรรยายให้ความรู้ในหัวข้อ “การมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงานและการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)” และ “การส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน ในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบ”

/ภาคบ่าย...

ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ น. – ๑๖.๐๐ น. วิทยากร จากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการ
อุตสาหกรรมบริการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ราย นางสาวศิรินันท์ พันธรัักษ์ ซึ่งบรรยาย
ให้ความรู้ในหัวข้อ “ความรู้พื้นฐานในการให้บริการสาธารณะ (Service Mind)” และ “การเสริมสร้างและ
พัฒนาบุคลิกภาพ”

๓. การประเมินผลการฝึกอบรมโครงการ

สำหรับการประเมินผลการอบรมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๖ มีผู้ตอบแบบประเมินผลทั้งสิ้น ๔๗ คน สรุปผลการประเมิน ดังนี้

สำนักปลัด ได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการหลังจากการเสร็จสิ้นโครงการ
มีผู้ตอบแบบประเมิน ทั้งสิ้น จำนวน ๔๗ คน และสามารถสรุปผลการประเมินได้ ดังนี้

๕.๑ เพศ	- ชาย	๑๗ คน
	- หญิง	๓๐ คน
๕.๒ สังกัด	- ผู้บริหารฯ และ สมาชิกฯ	๔ คน
	- สำนักปลัด	๑๗ คน
	- กองคลัง	๑๔ คน
	- กองช่าง	๖ คน
	- กองการศึกษาฯ	๒ คน
	- หน่วยตรวจสอบภายใน	๑ คน
	- นักศึกษาฝึกงาน	๓ คน

สรุปความพึงพอใจผู้เข้ารับการอบรมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับ	รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
		๕ มากที่สุด	๔ มาก	๓ ปานกลาง	๒ น้อย	๑ น้อยที่สุด
ความคิดเห็นก่อนเข้าฝึกอบรม						
๑	ท่านมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร/ เรื่องฝึกอบรมมากน้อยเพียงใด	๘.๕๔	๓๔.๓๙	๔๗.๙๘	๙.๐๙	๐
๒	ความคาดหวังในการนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ประโยชน์ใน การทำงานหรือประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพใน หน้าที่	๑๗.๕๔	๕๙.๑๕	๒๐.๐๒	๓.๒๙	๐
ความคิดเห็นหลังการฝึกอบรม						
๑	ท่านได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ หลักสูตร/เรื่องฝึกอบรมมากน้อยเพียงใด	๑๓.๕๘	๕๖.๔๘	๒๙.๙๔	๐	๐
๒	เนื้อหาของกรฝึกอบรมตรงกับวัตถุประสงค์มากน้อย เพียงใด	๗.๕๔	๗๘.๕๘	๑๓.๘๘	๐	๐
๓	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้ชัดเจนเข้าใจง่ายมาก น้อยเพียงใด	๓๔.๖๒	๖๓.๑๔	๒.๒๔	๐	๐
๔	ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสมเพียงใด	๑๘.๕๔	๖๕.๑๘	๑๖.๒๘	๐	๐
๕	รูปแบบและวิธีการฝึกอบรมมีความเหมาะสมเพียงใด	๑๘.๔๘	๖๖.๕๔	๑๔.๙๘	๐	๐
๖	เอกสารประกอบการฝึกอบรมมีความเหมาะสมเพียงใด	๑๘.๑๕	๗๒.๑๙	๙.๖๖	๐	๐

/ลำดับ...

ลำดับ	รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
		๕ มากที่สุด	๔ มาก	๓ ปานกลาง	๒ น้อย	๑ น้อยที่สุด
๗	สถานที่จัดฝึกอบรมมีความเหมาะสมเพียงใด	๒๐.๘๙	๗๑.๕๘	๗.๕๓	๐	๐
๘	ความพึงพอใจต่อการฝึกอบรมโดยรวม	๑๔.๑๕	๗๖.๔๖	๙.๓๙	๐	๐
๙	การนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ประโยชน์ในการทำงานหรือประยุกต์ใช้เพื่อเกิดประสิทธิภาพในหน้าที่ได้มากน้อยเพียงใด	๑๑.๔๖	๗๖.๓๕	๑๒.๑๙	๐	๐
๑๐	การถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับให้แก่ผู้บังคับบัญชาผู้รายงาน (การรายงานข้อมูล เอกสารประชาสัมพันธ์) ได้มากน้อยเพียงใด	๑๔.๗๔	๗๙.๖๓	๕.๖๓	๐	๐

นอกจากนี้ผู้อบรมยังมีความคิดเห็นอื่นเพิ่มเติม คือ

๑. ควรจัดให้มีการอบรมแบบนี้บ่อยๆ จะได้รับความรู้เพิ่มเติมมากยิ่งขึ้น
๒. ควรเพิ่มระยะเวลาการฝึกอบรมให้มากกว่านี้

๓. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เพราะ

๔. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

๑. บุคลากรบางกลุ่มของหน่วยงานยังไม่ให้ความสำคัญกับการเข้าร่วมโครงการ อาจเนื่องด้วย การไม่มีแรงจูงใจ ความไม่พร้อมทางด้านเวลา หรือภารกิจต่างๆ
๒. ระยะเวลาการฝึกอบรมที่จำกัดมีผลให้ได้รับความรู้ในบางเรื่องที่ไม่ครบถ้วน

แนวทางการแก้ไข

๑. ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกกลุ่มของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการเข้าร่วมโครงการ
๒. สร้างแรงจูงใจให้กับผู้เข้าร่วมโครงการ เช่น กิจกรรมการประกวดหรือแข่งขัน
๒. ขยายระยะเวลาการฝึกอบรม

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นางสาวพรภริมย์ เมฆจันทร์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ประมวลภาพกิจกรรมการอบรม
“โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖”
วันพุธที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖











บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

ที่ นศ ๗๖๕๐๑/ ๙๙๑

วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการ “โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะเป็นผู้ใช้อำนาจรัฐในการปกครองและบริหารจัดการในเขตพื้นที่รับผิดชอบ เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะด้านต่างๆ ซึ่งดำเนินการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น ให้แก่คนในท้องถิ่น เป็นองค์กรที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน และมีความเข้าใจในสภาพแวดล้อมและรับรู้ถึงสาเหตุ ของปัญหาที่เกิดขึ้นภายในท้องถิ่น ในการปฏิบัติงานและการดำเนินการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ย่อมอาจส่งผลกระทบต่อชุมชนและประเทศชาติ ซึ่งอาจมีสาเหตุมาจากการปฏิบัติหน้าที่หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย รวมทั้งปัญหาการทุจริต คอร์รัปชันอันเป็นปัญหาของสังคมไทยที่เกิดขึ้นมาเป็นเวลานาน และนับวันยิ่งทวีความรุนแรงมากขึ้น ความสลับซับซ้อนของปัญหาทุจริต

๑.๒ สำนักปลัด ได้ตั้งข้อบัญญัติในการจัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนินงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ , ค่าอาหาร , ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุ อุปกรณ์ , ค่าสมนาคุณวิทยากร , ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินงานโครงการ ฯลฯ งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญการเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจ และเทคโนโลยีในปัจจุบัน ส่งผลให้หน่วยงานต้องมีการปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ และแผนการปฏิบัติงาน จึงควรปรับเปลี่ยนแนวทางการบริหารใหม่ ภายใต้การบริหารงานเชิงกลยุทธ์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านบุคลากร เพื่อรองรับสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นทั้งในปัจจุบันและอนาคตในการพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ให้สามารถปรับตัวได้ทันกับสถานการณ์ในปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาองค์ความรู้ให้กับบุคลากรอยู่เสมอ ในการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและทันต่อความต้องการของประชาชนในพื้นที่ตำบลท่าซึก

๒.๒ เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ให้สามารถปรับตัวให้ทันกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงดังกล่าว จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาองค์ความรู้ เพิ่มความรู้ ประสบการณ์ และแนวความคิดของบุคลากรในการปฏิบัติงาน ให้เหมาะสมทันเหตุการณ์ในสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปของชุมชน จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน ขึ้น

/ ๓. ข้อพิจารณา...

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การจัดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน รายละเอียดปรากฏตาม
โครงการที่เสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวพรภริมย์ เมฆจันทร์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(นางสุพรรณิ เนียมมณี)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

(นางสาวพนิดา ผลทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(นายวรรณรัตน์ มณีโชติ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นควรอนุมัติ

(นายมนต์ชัย ศิริโรจน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

อนุมัติ

(นายวันชัย ภูมิระเปียบ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

โครงการ “โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน”
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

๑. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะเป็นผู้ใช้อำนาจอธิปไตยในการปกครองและบริหารจัดการในเขตพื้นที่รับผิดชอบ เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะด้านต่างๆ ซึ่งดำเนินการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น ให้แก่คนในท้องถิ่น เป็นองค์กรที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน และมีความเข้าใจในสภาพแวดล้อมและรับรู้ถึงสาเหตุ ของปัญหาที่เกิดขึ้นภายในท้องถิ่น ในการปฏิบัติงานและการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ย่อมอาจส่งผลกระทบต่อชุมชนและประเทศชาติ ซึ่งอาจมีสาเหตุมาจากการปฏิบัติหน้าที่หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย รวมทั้งปัญหาการทุจริต คอร์รัปชันอันเป็นปัญหาของสังคมไทยที่เกิดขึ้นมาเป็นเวลานาน และนับวันยิ่งทวีความรุนแรงมากขึ้น ความสลับซับซ้อนของปัญหาทุจริต

ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ หมวดที่ ๓ การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มาตรา ๑๑ ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้บุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญการเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจ และเทคโนโลยีในปัจจุบัน ส่งผลให้หน่วยงานต้องมีการปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ และแผนการปฏิบัติงาน จึงควรปรับเปลี่ยนแนวทางการบริหารใหม่ภายใต้การบริหารงานเชิงกลยุทธ์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านบุคลากร เพื่อบรรลุรับสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นทั้งในปัจจุบันและอนาคตในการพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ให้สามารถปรับตัวได้ทันกับสถานการณ์ในปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาองค์ความรู้ให้กับบุคลากรอยู่เสมอ ในการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและทันต่อความต้องการของประชาชนในพื้นที่ตำบลท่าซึก

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ให้สามารถปรับตัวให้ทันกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงดังกล่าว จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาองค์ความรู้ เพิ่มความรู้ ประสบการณ์ และแนวความคิดของบุคลากรในการปฏิบัติงาน ให้เหมาะสมทันเหตุการณ์ในสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปของชุมชน จึงได้จัดทำโครงการ “โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ประสบการณ์ ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน และแนวความคิดของบุคลากรในการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ให้เหมาะสม ทันเหตุการณ์ในสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ให้มีกระบวนการทัศนวัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการในการให้บริการประชาชน โดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการปฏิบัติราชการ

๒.๔ เพื่อเป็นการเสริมสร้างและพัฒนาจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก สร้างภูมิคุ้มกันด้านจิตใจเพื่อให้มีพฤติกรรมในเชิงสร้างสรรค์ มีจิตสำนึกในการกระทำความดี รู้จักการให้การเสียสละ และมุ่งปฏิบัติงานเพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. กลุ่มเป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก จำนวน ๔๐ คน

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ จัดฝึกอบรมความรู้ทางวิชาการ โดยวิทยากรที่มีความรู้และประสบการณ์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ ประเมินผลการจัดฝึกอบรม โดยวิธีการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทำแบบทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรม และการประเมินความพึงพอใจในการจัดฝึกอบรมความรู้ทางวิชาการ ตลอดจนสรุปผลการฝึกอบรม

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

๖. สถานที่อบรม

จัดฝึกอบรมความรู้ทางวิชาการให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม และประเมินผลการจัดฝึกอบรม โดยให้ผู้เข้าอบรมได้ทำแบบทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

๗. งบประมาณ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ , ค่าอาหาร , ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุ อุปกรณ์ , ค่าสมนาคุณวิทยากร , ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินงานโครงการ ฯลฯ งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ค่าใช้จ่ายโครงการฯ ครั้งนี้ เป็นจำนวนเงิน ๑๓,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) โดยทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ รายละเอียดค่าใช้จ่าย แนบท้ายโครงการนี้

/ ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ...

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

๙. การติดตามและประเมินผล

ประเมินผลการจัดฝึกอบรม โดยวิธีการให้ผู้เข้าอบรม ได้ทำแบบทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรม และการประเมินความพึงพอใจในการจัดฝึกอบรม รวมถึงสรุปผลจากการจัดโครงการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เข้าร่วมอบรม ได้เพิ่มความรู้ ประสบการณ์ ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน และแนวความคิดของบุคลากรในการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึกให้เหมาะสม ทันเหตุการณ์ในสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป

๑๐.๒ ผู้เข้าร่วมอบรม มีกระบวนการทัศน วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการในการให้บริการประชาชนโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑๐.๓ ผู้เข้าร่วมอบรม มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย และระเบียบว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ของตนในการปฏิบัติราชการ

๑๐.๔ ผู้เข้าร่วมอบรม ได้เสริมสร้างและพัฒนาจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก สร้างภูมิคุ้มกันด้านจิตใจเพื่อให้มีพฤติกรรมในเชิงสร้างสรรค์ มีจิตสำนึกในการทำความดี รู้จักการให้การเสียสละ และมุ่งปฏิบัติงานเพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพรภิรมย์ เมฆจันทร์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาวพนิดา ผลทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายมนต์ชัย ศิริโรจน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวันชัย ภูมิระเปียบ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

กำหนดการอบรม
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน
วันพุธ ที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

- | | | |
|------|------------------|---|
| เวลา | ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. | - ลงทะเบียนอบรม |
| เวลา | ๐๙.๐๐ – ๐๙.๓๐ น. | - พิธีเปิด โดย นายวันชัย ภูมิระเปียบ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก |
| เวลา | ๐๙.๓๐ – ๑๐.๑๕ น. | - บรรยายพิเศษ เรื่อง การมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) โดย วิทยากร จาก สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติ ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช |
| เวลา | ๑๐.๑๕ – ๑๐.๓๐ น. | - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม |
| เวลา | ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. | - บรรยาย เรื่อง การส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน ในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบ โดย วิทยากร จาก สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช |
| เวลา | ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา | ๑๓.๐๐ – ๑๔.๑๕ น. | - บรรยาย เรื่อง ความรู้พื้นฐานในการให้บริการสาธารณะ (Service Mind) โดย อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครศรีธรรมราช |
| เวลา | ๑๔.๑๕ – ๑๔.๓๐ น. | - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม |
| เวลา | ๑๔.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. | - บรรยาย เรื่อง การเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากร และฝึกปฏิบัติ โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครศรีธรรมราช |

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม