



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก โทร ๐๗๕ - ๓๑๘๙๒๐ ต่อ ๑

ที่ นศ ๗๖๕๐๑/อ.ว.จ.ต

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

๑.เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ได้ดำเนินการประกาศนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารและดำเนินงานด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

ในการนี้ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต. ขอรายงานผลการดำเนินการนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

๓. ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพรภิมย์ เมฆจันทร์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

เห็นไม่ติดขัด

(นางสุพรรณิ เนียมมณี)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

เห็นชอบ

(นางสาวพนิดา ผลทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

/ความเห็นรองปลัด...

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-/มอ.ป.ง.ท.บ.

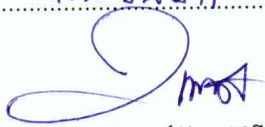


(นายวรรณรัตน์ มณีโชติ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายมนต์ชัย ศิริโรจน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก



(นายวันชัย ภูมิระเปียบ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก
เรื่อง นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

ตามที่รัฐบาลกำหนดยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐ เป็นแผนพัฒนาประเทศที่กำหนดกรอบและแนวทางการพัฒนาให้หน่วยงานของรัฐทุกภาคส่วนต้องปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ประเทศไทย “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” ประกอบกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ และแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศสู่ไทยแลนด์ ๔.๐ ซึ่งเป็นการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก จึงกำหนดกรอบแนวทางการขับเคลื่อนภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวทางการพัฒนาศักยภาพ ความสามารถของบุคลากรที่สอดคล้องกับนโยบายข้างต้น จึงกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ที่มุ่งเน้นให้ความสำคัญกับการเตรียมความพร้อมของบุคลากรในทุกมิติเพื่อเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล ควบคู่กับการยึดหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้และมุ่งผลประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก จึงกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารและดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. การวางแผนอัตรากำลัง มีการกำหนดโครงสร้างองค์กรและวางแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดจำนวนและอัตราให้แก่แต่ละสายงานให้เหมาะสมและสอดคล้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งยังมีการปรับปรุงอัตรากำลังให้มีความเหมาะสม โดยการผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช (ก.อบต.จังหวัด)

๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึกถือปฏิบัติตามกระบวนการดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลตามกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ด้วยความเสมอภาคและโปร่งใส โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ และถือปฏิบัติตามความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช (ก.อบต.จังหวัด)

๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึกมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างอย่างเป็นธรรม รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ของทุกสายงาน โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) จากเป้าหมายขององค์กรลงสู่ระดับหน่วยงานและบุคคลที่สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ตลอดจนประเมินผลขีดความสามารถต่างๆ เพื่อนำไปสู่เป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

๔. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ให้ความสำคัญและกำหนดแนวนโยบายเกี่ยวกับการมีจริยธรรมและวินัยในการปฏิบัติงาน ซึ่งได้มีการประกาศประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานจ้าง และประกาศแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน เพื่อเป็นแนวปฏิบัติด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการรักษาวินัยตามที่กำหนด ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความตระหนัก ยึดมั่นในการประพฤติตน ปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ ควบคู่กับการมีคุณธรรมจริยธรรม

๕. การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึกดำเนินการสรรหาและคัดเลือกพนักงานที่สอดคล้องรับกับโครงสร้างและอัตรากำลัง โดยมีกระบวนการที่โปร่งใสและเป็นธรรมตามกฎหมาย และระเบียบที่กำหนด ดำเนินการสรรหาผ่านช่องทางที่หลากหลายเพื่อให้เข้าถึงผู้ที่มีความรู้ความสามารถ พร้อมทั้งจะปฏิบัติงานร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

๖. การพัฒนาบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึกมุ่งส่งเสริมและพัฒนาทักษะ ความรู้ให้กับพนักงานทั้งที่ดำเนินการเองและจัดส่งตามหน่วยงานดำเนินการต่างๆ เพื่อให้ นำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ และพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ นอกจากนี้มีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุนการบริหารงานให้เกิดความรวดเร็ว ถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดแก่องค์กรและประชาชน

๗. ความก้าวหน้าในสายอาชีพ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึกให้ความสำคัญกับความก้าวหน้าในสายอาชีพทั้งของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง โดยการเผยแพร่เส้นทางความก้าวหน้าในตำแหน่งของแต่ละสายงาน หรือส่งเสริมให้เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับความก้าวหน้าในตำแหน่ง

๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึกให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิตของพนักงานและประชาชนผู้รับบริการ จึงกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพชีวิตเพื่อให้เกิดความสมดุลของสิ่งแวดล้อมที่ดีในการทำงาน ความปลอดภัย ความมีสุขอนามัย และความสุขในการทำงานของพนักงาน เช่น โครงการสำนักงานสีเขียว เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม, กิจกรรม ๕ส และกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย เป็นต้น

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ~~๒๕~~ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายวันชัย ภูมิระเปียบ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)			งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				
๑. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง	๑. การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจ (ประกาศใช้แผน เมื่อวันที่ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖)	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ มีการกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ได้แก่ ๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.) จำนวน ๑ อัตรา ๒. วิศวกรโยธา (ปก./ชก.) จำนวน ๑ อัตรา ๓. ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าซึก จำนวน ๑ อัตรา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	เป็นการวางแผนล่วงหน้าในการกำหนดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับปริมาณงานปัจจุบันเพื่อรองรับความก้าวหน้าในสายงาน ภารกิจ ถ่ายโอนจากส่วนกลางปฏิบัติงานเร่งด่วนตามหนังสือสั่งการ
	๒. การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ -๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) (ประกาศใช้แผนเมื่อวันที่ ๕ มี.ค. ๒๕๖๗)	โดยการกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ประกอบด้วย ๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา สังกัด สำนักปลัด อบต. ๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง จำนวน ๑ อัตรา สังกัด กองคลัง ๓. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา สังกัด กองช่าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๕ มี.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) (ต่อ)			งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				
๑. นโยบาย ด้านการ วางแผน อัตรากำลัง (ต่อ)	๒. การปรับปรุง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗- ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒) (ประกาศใช้แผน เมื่อวันที่ ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๗)	โดยการกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ ประเภท พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.) เลขที่ตำแหน่ง ๒๑ - ๓ - ๐๑ - ๓๖๐๑ - ๐๐๑ สังกัด สำนักปลัด อบต.	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๓๑ พ.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	เป็นการวางแผนล่วงหน้าในการ กำหนดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับ ปริมาณงานปัจจุบันเพื่อรองรับ ความก้าวหน้าในสายงาน การกิจ ถ่าย โอนจากส่วนกลางปฏิบัติงานเร่งด่วนตาม หนังสือสั่งการ

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) (ต่อ)			งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				
๒. นโยบาย ด้านการบรรจุ และแต่งตั้ง บุคลากร และ นโยบายด้าน การสรรหาคนดี คนเก่งเพื่อ ปฏิบัติงานตาม ภารกิจของ หน่วยงาน	๑. การรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล/ พนักงานครู อบต.	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อบต.ท่าซึก ดำเนินการรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานครู อบต. มาปฏิบัติหน้าที่ ณ อบต. ท่าซึก ในตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ จำนวน ๖ ตำแหน่ง ๖ อัตรา เพื่อให้สอดคล้องกับปริมาณ งานและภารกิจของหน่วยงาน ดังนี้ ๑. รับโอนพนักงานส่วนตำบล ราย นางสาวสาระภี สุขสวัสดิ์ มาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) สังกัด กองคลัง ตามคำสั่ง อบต.ท่าซึก ที่ ๓๔๒/๖๖ ลว. ๔ ต.ค. ๒๕๖๖ ๒. รับโอนพนักงานครู อบต. ราย นางวันดี หลงจิ มาดำรงตำแหน่ง ครู สังกัด ศพด.อบต.ท่าซึก ตามคำสั่ง อบต.ท่าซึก ที่ ๓๔๘/๖๖ ลว. ๑๒ ต.ค. ๒๕๖๖ ๓. รับโอนพนักงานส่วนตำบล ราย นางสาวจาริยา คำตุก มาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สังกัด กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ตามคำสั่ง อบต.ท่าซึก ที่ ๐๗๒/๖๗ ลว. ๑๐ เม.ย. ๒๕๖๗	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	เป็นการสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่ง ว่าง เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไป อย่างต่อเนื่อง ไม่เกิดความเสียหายต่อ ทางราชการ

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) (ต่อ)			งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				
๒. นโยบาย ด้านการบรรจุ และแต่งตั้ง บุคลากร และ นโยบายด้าน การสรรหาคนดี คนเก่งเพื่อ ปฏิบัติงานตาม ภารกิจของ หน่วยงาน (ต่อ)	๑. การรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล/ พนักงานครู อบต. (ต่อ)	๔. รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ราย นางสาว พัชรี สัมหวาน มาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน สังกัด กองคลัง ตามคำสั่ง อบต.ท่าซึก ที่ ๑๖๒/๖๗ ลว. ๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๗ ๕. (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ผู้ผ่านการสอบ คัดเลือกพนักงานส่วนตำบลสายงานประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งสายงานประเภทวิชาการ ราย นายสุธีระ วงถาวร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน มาดำรงตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ สังกัด กองคลัง ตามคำสั่ง อบต.ท่าซึก ที่ ๑๖๕/๖๗ ลว. ๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๗ ๖. รับโอนพนักงานเทศบาล ราย นางณรา วิจิตร มาดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) สังกัด กองคลัง ตามคำสั่ง อบต.ท่าซึก ที่ ๒๒๔/๖๗ ลว. ๔ ก.ย. ๒๕๖๗	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	เป็นการสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่ง ว่าง เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไป อย่างต่อเนื่อง ไม่เกิดความเสียหายต่อ ทางราชการ

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) (ต่อ)			งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				
๒. นโยบาย ด้านการบรรจุ และแต่งตั้ง บุคลากร และ นโยบายด้าน การสรรหาคนดี คนเก่งเพื่อ ปฏิบัติงานตาม ภารกิจของ หน่วยงาน (ต่อ)	๒. การบรรจุและ แต่งตั้ง	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อบต.ท่าซึก ดำเนินการสรรหาบุคคล เพื่อบรรจุและแต่งตั้ง เป็นพนักงานจ้าง ในตำแหน่งที่ว่าง ตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ เพื่อรองรับปริมาณที่เพิ่มมากขึ้น และให้ สอดคล้องกับปริมาณงานและภารกิจของหน่วยงาน จำนวน ๗ ตำแหน่ง ๑๒ อัตรา ดังนี้ ๑. แต่งตั้ง นายธีรยุทธ สุธาโพชน์ เป็นพนักงานจ้าง ตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนัก ทรัพยากรบุคคล สังกัด สำนักปลัด อบต. ตามคำสั่ง อบต.ท่าซึก ที่ ๓๒๙/๖๖ ลว. ๒ ต.ค. ๒๕๖๖ ๒. แต่งตั้ง นายพริยะ ละอองเขตร เป็นพนักงานจ้าง ตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับ เครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัด สำนักปลัด อบต. ตามคำสั่ง อบต.ท่าซึก ที่ ๔๐๗/๖๖ ลว. ๔ ต.ค. ๒๕๖๖ ๓. แต่งตั้ง นางสาวนุจริย์ โจนนุพงศ์ เป็นพนักงาน จ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้า พนักงานธุรการ สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม ตามคำสั่ง อบต.ท่าซึก ที่ ๐๙๗/๖๗ ลว. ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๗	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	เป็นการสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่ง ว่าง เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไป อย่างต่อเนื่อง ไม่เกิดความเสียหายต่อ ทางราชการ

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) (ต่อ)			งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				
๒. นโยบาย ด้านการบรรจุ และแต่งตั้ง บุคลากร และ นโยบายด้าน การสรรหาคนดี คนเก่งเพื่อ ปฏิบัติงานตาม ภารกิจของ หน่วยงาน (ต่อ)	๒. การบรรจุและ แต่งตั้ง (ต่อ)	๔. แต่งตั้ง นายสำราญ วิฑูรย์พันธ์ เป็นพนักงาน จ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัด สำนักปลัด อบต. ตามคำสั่ง อบต.ท่าซึก ที่ ๑๕๙/๖๗ ลว. ๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๗ ๕. แต่งตั้ง นายมานนพ จิระวรรณ เป็นพนักงาน จ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ สังกัด สำนักปลัด อบต. ตามคำสั่ง อบต.ท่าซึก ที่ ๑๕๙/๖๗ ลว. ๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๗ ๖. แต่งตั้ง นายอดิสรณ์ มงคลเพชร เป็นพนักงาน จ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ สังกัด สำนักปลัด อบต. ตามคำสั่ง อบต.ท่าซึก ที่ ๑๕๙/๖๗ ลว. ๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๗ ๗. แต่งตั้ง นางสาวศรัณยา วงศ์อิม เป็นพนักงานจ้าง ทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตามคำสั่ง อบต.ท่าซึก ที่ ๑๕๙/๖๗ ลว. ๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๗ ๘. แต่งตั้ง นายอานพ สุขดี เป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ สังกัด สำนักปลัด อบต. ตามคำสั่ง อบต.ท่าซึก ที่ ๑๕๖/๖๗ ลว. ๓๑ ก.ค ๒๕๖๗	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	เป็นการสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่ง ว่าง เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไป อย่างต่อเนื่อง ไม่เกิดความเสียหายต่อ ทางราชการ

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) (ต่อ)			งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				
๒. นโยบาย ด้านการบรรจุ และแต่งตั้ง บุคลากร และ นโยบายด้าน การสรรหาคนดี คนเก่งเพื่อ ปฏิบัติงานตาม ภารกิจของ หน่วยงาน (ต่อ)	๒. การบรรจุและ แต่งตั้ง (ต่อ)	๙. แต่งตั้ง นางสาวณัชชะญา โจนนุพงศ์ เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัด สำนักปลัด อบต. ตามคำสั่ง อบต.ท่าซึก ที่ ๑๙๗/๖๗ ลว. ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๗ ๑๐. แต่งตั้ง นางสาวกรรณกาญจน์ ภูมิกรานต์ เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง สังกัด กองคลัง ตามคำสั่ง อบต.ท่าซึก ที่ ๑๙๗/๖๗ ลว. ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๗ ๑๑. แต่งตั้ง นางกุลนิษฐ์ วิลัยยะ เป็นพนักงานจ้าง ตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ สังกัด กองช่าง ตามคำสั่ง อบต.ท่าซึก ที่ ๑๙๗/๖๗ ลว. ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๗ ๑๒. แต่งตั้ง นางสาวทิพย์นิภา เลิศบุรุษ เป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตามคำสั่ง อบต.ท่าซึก ที่ ๑๙๗/๖๗ ลว. ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๗	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	เป็นการสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่ง ว่าง เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไป อย่างต่อเนื่อง ไม่เกิดความเสียหายต่อ ทางราชการ

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) (ต่อ)			งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
นโยบาย	โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				
๓. นโยบาย ด้านการประเมินผล การปฏิบัติงาน	การประเมินผล การปฏิบัติงาน	การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนท้องถิ่น ของ อบต.ท่าซึก ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๒ รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ รอบการประเมินวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ รอบการประเมินวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เพื่อนำไปประกอบการพิจารณา (๑) การเลื่อนตำแหน่ง (๒) การเลื่อนขั้นเงินเดือน (๓) การให้รางวัลประจำปี (โบนัส) แก่ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามหลักการของระบบ คุณธรรม (๔) การพัฒนาข้าราชการ (๕) เป็นเครื่องมือควบคุมการทำงานให้บรรลุ เป้าหมาย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อบต.ท่าซึก ได้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้ง ๒ รอบ การประเมิน มาประกอบในการเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล เลื่อนเงินเดือนพนักงานครู อบต. และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	เป็นการประเมินผลอย่างเป็นธรรม จากผู้บังคับบัญชา และคณะกรรมการ กลั่นกรองผลการปฏิบัติงาน เนื่องจาก พิจารณาจากเอกสารผลงานการ ปฏิบัติงานที่ปฏิบัติจริงและกลั่นกรอง คะแนนในรูปคณะกรรมการ รวมทั้ง การพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน ส่วนตำบล เลื่อนเงินเดือนพนักงานครู อบต. และการเลื่อนค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ในรูปคณะกรรมการ และ นำผลการปฏิบัติงาน การขาด การลา การมาสาย และความประพฤติผิดวินัย มาพิจารณาร่วม

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) (ต่อ)			งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
นโยบาย	โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				
๔. นโยบาย ด้านการส่งเสริม จริยธรรมและรักษา วินัยของบุคลากร	๑. จัดทำ แผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรม ของ อบต.ท่าซึก	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึกจัดทำ แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ขององค์การ บริหารส่วนตำบลท่าซึก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และประกาศใช้แผน การปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	๑. บุคลากรส่วนใหญ่ในหน่วยงาน ปฏิบัติตนตามหลักจริยธรรมและ คุณธรรม ๒. บุคลากรส่วนใหญ่ในหน่วยงาน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลัก กฎหมายเบื้องต้น และนำมาปรับใช้ใน การปฏิบัติงาน <u>ปัญหา/อุปสรรค</u> ปัจจุบันยังมีบุคลากรที่ขาดความรู้ ความเข้าใจ ถึงความสำคัญของหลัก คุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน <u>ข้อเสนอแนะ</u> ควรกำหนดให้โครงการ/กิจกรรมที่ ส่งเสริมด้านคุณธรรมและจริยธรรม เป็น หลักสูตรที่พนักงานทุกคนต้องเข้าร่วม อย่างน้อย ๑ โครงการ/กิจกรรม ต่อ ปีงบประมาณ
	๒. นโยบายไม่รับ ของขวัญ (No Gift Policy)	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึกจัดทำ ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ		
	๓. โครงการ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ความรู้ด้าน กฎหมายและ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงาน ให้แก่บุคลากร องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร และ สมาชิกสภาท้องถิ่น	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึกมีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน	๑๐,๐๐๐.-	ไม่ใช้ งบประมาณ		

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)			งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				
๖. นโยบาย ด้านการพัฒนา บุคลากร	๑. กิจกรรมส่งเสริม ให้บุคลากรในสังกัด เข้ารับการฝึกอบรม	อบต.ท่าซึก จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม และหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ในการทำงาน สร้างความสามัคคีใน องค์กร และการแลกเปลี่ยนความรู้นอกสถานที่	๑,๕๔๓,๐๐๐.-	๕๒๙,๘๑๐.๔๗	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯและ บุคลากรให้การร่วมมือเป็นอย่างดี วิทยากรเป็นผู้มีความรู้ความชำนาญ ในการให้ความรู้ <u>ปัญหา/อุปสรรค</u> ปัจจุบันบุคลากร สังกัด อบต.ท่าซึก ยังไม่เล็งเห็นถึงความสำคัญของการเข้า ร่วมฝึกอบรม ในหลักสูตรต่างๆ ทำให้ บุคลากรยังขาดความรู้ ความเข้าใจ ในการปฏิบัติงาน ส่งผลให้การ ปฏิบัติงาน อาจไม่บรรลุเป้าหมาย เท่าที่ควร <u>ข้อเสนอแนะ</u> สำรวจหลักสูตรให้เป็นไปตามความ ต้องการ สำรวจหลักสูตรฝึกอบรมระยะ สั้นที่มีค่าใช้จ่ายน้อย ผลักดันให้ หลักสูตรต่างๆ ปรากฏในเงื่อนไขการ เลื่อนระดับสูงขึ้น กำหนดให้เข้าอบรม ทั่วถึง เพื่อเป็นการสร้างขวัญและ กำลังใจให้แก่ผู้ปฏิบัติงานให้พร้อมที่จะ ทำงานด้วยความเต็มใจ
	๒. โครงการอบรม ก ฎ ห ม า ย ท ั่ว ไป ป ระ จ ำ ปี พ .ศ . ๒๕๖๗	อบต.ท่าซึก จัดทำโครงการอบรมกฎหมายทั่วไป ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยมีกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๘๐ คน ประกอบด้วย - คณะผู้บริหาร - สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล - พนักงานส่วนตำบล - พนักงานจ้าง - ผู้นำชุมชน - ประชาชนทั่วไป	๓๐,๐๐๐.-	๑๘,๑๑๐.-	๒๑ มี.ค. ๖๗	

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development) (ต่อ)			งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				
๖. นโยบาย ด้านการพัฒนา บุคลากร (ต่อ)	๓. โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพในการ ให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	อบต.ท่าซึก ได้จัดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ ในการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก และ ศึกษาดูงาน ณ เทศบาลเมืองทุ่งสง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยมีกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔๕ คน ประกอบด้วย - ผู้บริหารท้องถิ่น - สมาชิกสภาท้องถิ่น - พนักงานส่วนตำบล - พนักงานจ้าง	๕๐,๐๐๐.-	๔๒,๗๕๐.-	๒๙ - ๓๐ ส.ค. ๖๗	
	๔. โครงการพัฒนา ศักยภาพของ บุคลากรด้าน เทคโนโลยี สารสนเทศ	อบต.ท่าซึก ได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพ ของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก โดยมีกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔๐ คน ประกอบด้วย - ผู้บริหารท้องถิ่น - สมาชิกสภาท้องถิ่น - พนักงานส่วนตำบล - พนักงานจ้าง	๒๐,๐๐๐.-	๑๕,๖๐๐๐.-	๒๐ ส.ค. ๖๗	

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) (ต่อ)			งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				
๗. นโยบายด้าน ความก้าวหน้า ในสายอาชีพ	๑. จัดทำคู่มือเส้นทาง ความก้าวหน้าในสายอาชีพ (CAREER PATH)	จัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้า ในสายอาชีพ (CAREER PATH)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเส้นทาง ความก้าวหน้า ในสายงานอาชีพของ ตนเอง
	๒. เลื่อน และแต่งตั้ง พนักงานส่วนตำบลให้ดำรง ตำแหน่งที่สูงขึ้น	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อบต.ท่าซึก ดำเนินการเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วน ตำบลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๕ อัตรา ประกอบด้วย ๑. นายไชนันต์ เหล่นยี ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ เลื่อนและ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ชำนาญการพิเศษ ตามคำสั่ง อบต.ท่าซึก ที่ ๐๕๓/๖๗ ลว. ๒๙ มี.ค. ๒๕๖๗ ๒. นางอมรรัตน์ วีระเดชกุล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ เลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สังกัด สำนักปลัด อบต. ตามคำสั่ง อบต. ท่าซึก ที่ ๐๙๖/๖๗ ลว. ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๗				

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) (ต่อ)			งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				
๗. นโยบายด้าน ความก้าวหน้า ในสายอาชีพ (ต่อ)	๒. เลื่อนและแต่งตั้ง พนักงานส่วนตำบลให้ดำรง ตำแหน่งที่สูงขึ้น (ต่อ)	๓. นางสาวอารียา กรุงแก้ว ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ เลื่อนและ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ ตามคำสั่ง อบต.ท่าซึก ที่ ๑๒๗/๖๗ ลว. ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๗ ๔. นางศราทิพย์ หนูคง ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ เลื่อนและ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ ตามคำสั่ง อบต.ท่าซึก ที่ ๑๒๘/๖๗ ลว. ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๗ ๕. นางลลิตา เลขทิพย์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน เลื่อนและ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน ตามคำสั่ง อบต.ท่าซึก ที่ ๑๒๙/๖๗ ลว. ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๗	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเส้นทาง ความก้าวหน้า ในสายงานอาชีพของ ตนเอง

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) (ต่อ)			งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				
๘. นโยบาย ด้านการพัฒนา คุณภาพชีวิต	๑. โครงการ สำนักงาน สีเขียวเป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม	อบต.ท่าซึก ดำเนินการจัดโครงการสำนักงาน สีเขียวเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Office) เพื่อลดการใช้พลังงาน ลดปริมาณขยะในหน่วยงาน และปลูกจิตสำนึกในการสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี	๕๐,๐๐๐.-	๑๕,๘๒๖.-	๘ ก.พ. ๖๗	บุคลากรให้ความร่วมมือ ในกิจกรรม เป็นอย่างดี
	๒. กิจกรรม Big Cleaning Day / กิจกรรม ๕ ส.	อบต.ท่าซึก จัดกิจกรรม Big Cleaning Day และกิจกรรม ๕ ส. ทุกวันพุธ เพื่อให้องค์กร เป็นองค์กรที่น่าอยู่สภาพแวดล้อมในที่ทำงาน มีความสะอาด	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	บุคลากรให้ความร่วมมือ มีกิจกรรม ร่วมกัน เกิดความสามัคคี และยังส่งผล ให้องค์กรน่าอยู่
	๓. กิจกรรม วัน ค ล้าย วัน เกิด พนักงานส่วนท้องถิ่น	อบต.ท่าซึก จัดกิจกรรมวันคล้ายวันเกิดให้กับ คณะผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล และพนักงาน จ้างทุกคน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	บุคลากรให้ความร่วมมือ ในกิจกรรม เป็นอย่างดี

๓. ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม / พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ / กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๑. กิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๔๒ คน
๒. โครงการอบรมกฎหมายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช	๘๐ คน
๓. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช และ เทศบาลเมืองทุ่งสง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช	๔๕ คน
๔. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช	๔๐ คน

๔. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	๒
อำนวยการท้องถิ่น	๑๐
วิชาการ	๑๓
พนักงานครู อบต.	๕
ทั่วไป	๑๐
พนักงานจ้าง	๔๑
รวม	๘๐

๕. ปัญหา / อุปสรรค

- ไม่มี

๖. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี